|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SENAI / FIEMG**  **SENAI–FATEC UNIDADE CENTRO BELO HORIZONTE** | | | | | |
| **CURSO TÉCNICO INFORMÁTICA PARA INTERNET** | | | | | |
| **Tipo de Atividade:** | ATIVIDADE | | | | |
| **Unidade Curricular** | FUNDAMENTOS DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | | | | |
| **Instrutor (a):** | Cláudio Iwakami | | | | |
| **Aluno (a):** | **Gustavo Roberto Da Silva** | | | | |
| **Data:** 13/03/2020 | **Turma:** TII2002T-01 | **Turno: T** | **Valor da Atividade:**  - | **Pontos Totais Obtidos:** | **Boa Atividade!** |
|

Metodologia 5S

O que é:

Criado em uma crise econômica que o Japão passou após a segunda guerra mundial a Metodologia 5S tinha como objetivo melhorar os meios de produçao. Com ela, os japoneses passaram a qualificar os seus processos e escalar com rapidez o seu crescimento. A verdade é que, se formos olhar para trás, a aplicação da metodologia trouxe resultados muito positivos para o país. Hoje ele possui uma das principais economias do mundo.

Conceitos:

1 – SEIRI (Senso de Utilização):

O primeiro S se diz respeito ao uso consciente de materiais e recursos. principalmente o acumulo de recursos desnecessários.

Também tem o foco de combater as distrações que podem atrapalhar a concentração e a produtividade no meio de produção.

Então, cabe à empresa avaliar o que realmente é útil e o que vai de encontro ao que é produtivo no dia a dia de trabalho. O que não for deve ser descartado.

2 – SEITON (Senso de Organização):

O que for definido como útil deve estar preparado para ser utilizado ele deve ser útil e não inútil.

O segundo S se resume a organização, mesas desorganizadas e arquivos espalhados não fazem o menor sentido.

Quanto maior a organização do profissional maior sua produtividade e menos tempo ele gastara tentando encontrar coisas básicas.

### *3 – SEISO (Senso de Limpeza):*

O terceiro S se diz respeito ao senso de limpeza que o profissional deve ter tanto em relação aos seus instrumentos de trabalho como com o seu local de trabalho.

O local aonde você trabalha e total responsabilidade sua e não cuidar dele e contraproducente.

Com um ambiente propicio e adequado fica muito mais fácil ter bem-estar na hora de trabalhar. Isso reflete na qualidade do produto.

### *4 – SEIKETSU (Senso de Padronização e Saúde):*

Para garantir a metodologia 5S existe o quarto S ,ele tem a intenção de criar processos que garantem a aplicação dos S anteriores.

O objetivo é ter produtividade, para isso as empresas devem usar ferramentas e/ou softwares que contribuem nessa tarefa.

O quarto S otimiza o tempo de trabalho de todos. É garante eficácia da metodologia 5S.

### *5* *– SHITSUKE (Senso de Disciplina e Autodisciplina):*

O quinto S se trata de transformar todos os S anteriores em hábitos e boas praticas. Para isso e preciso disciplina, tempo e paciência.

Uma coisa muito importante para o quinto S funcionar e o feedback dos funcionários diante da empresa, a empresa tem que considerar esses comentários e procurar melhorar.

Fonte: <https://crmpiperun.com/blog/metodologia-5s/>

Acessado dia 13/03/2020 as 16:07